

Принято на заседании
педагогического совета школы
(протокол № 9
от 06 июня 2023 года)

Утверждаю:
Директор МБОУ «Большеменгерская
ООШ»
(Залалиев А.Г.)
Введен в действие приказом № 76 о/д
от 08.06.2023 года



**Положение
О Центре образования естественно –
научной и технической
направленностей «Точка роста»
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеменгерская основная
общеобразовательная школа»
Атнинского муниципального района
Республики Татарстан»**

1. Общие положения

- 1.1 Центр образования естественно-научной и технической направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Большеменгерская ООШ» (далее - Центр) создан с целью развития естественно-научной грамотности, формирование критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.
- 1.2 Центр действует для достижения уставных целей МБОУ «Большеменгерская ООШ» (далее - школа) в целях выполнения задач и достижении показателей и результатов национального проекта «Образование» и не является отдельным юридическим лицом.
- 1.3 В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Татарстан от 22.07.2013 №68-ЗРТ, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, программой развития МБОУ «Большеменгерская ООШ» планами работы утвержденными учредителем и настоящим Положением.
- 1.4 Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи, функции, деятельности Центра

2.1 Основной целью Центра является:

Создание условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также практической обработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2 Задачами Центра является:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно – научной и технической направленностей, в том в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно – научной и технической направленности, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активностей, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.4. организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период.

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительных образовательные программы.

2.3 Центр для достижения целей и выполнение задач вправе взаимодействовать с:

-различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

-иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры «Точка роста»

-федеральным оператором, осуществляющим функции по информативному, методическому и организационно – техническому сопровождению мероприятия по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышению квалификации педагогических работников;

-обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1 Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности центра.

3.2 Руководителем Центра может быть назначен заместитель директора школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3 Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных

органах Республики Татарстан, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;

3.4 Руководитель Центра в праве:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;

3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно – воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.